



MENTERI PARIWISATA  
REPUBLIK INDONESIA

SALINAN

PERATURAN MENTERI PARIWISATA  
REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 2 TAHUN 2017

TENTANG

PEDOMAN TEMPAT PENYELENGGARAAN KEGIATAN (*VENUE*)  
PERTEMUAN, PERJALANAN INSENTIF, KONVENSI DAN PAMERAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI PARIWISATA REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk meningkatkan jumlah kunjungan, lama tinggal, dan pengeluaran belanja dari wisatawan nusantara dan mancanegara dapat diwujudkan melalui pengembangan destinasi pertemuan, perjalanan insentif, konvensi dan pameran yang berdaya saing;
  - b. bahwa untuk meningkatkan daya saing tempat penyelenggaraan kegiatan (*venue*) pertemuan, perjalanan insentif, konvensi dan pameran di tingkat regional maupun global perlu adanya kriteria dan indikator;
  - c. berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Menteri Pariwisata tentang Pedoman Tempat Penyelenggaraan Kegiatan (*Venue*) Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konvensi dan Pameran;

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2009 tentang Kepariwisataaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 11, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4966);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 50 Tahun 2011 tentang Rencana Induk Pembangunan Kepariwisataaan Nasional Tahun 2010-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5262);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 52 Tahun 2012 tentang Sertifikasi Kompetensi dan Sertifikasi Usaha di Bidang Pariwisata (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5311);
5. Peraturan Presiden Nomor 19 Tahun 2015 tentang Kementerian Pariwisata (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 20);
6. Peraturan Menteri Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Nomor 28 Tahun 2014 tentang Standar Usaha Jasa Penyelenggaraan Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konvensi dan Pameran (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1109);
7. Peraturan Menteri Pariwisata Nomor 6 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pariwisata (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 545);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN MENTERI PARIWISATA TENTANG PEDOMAN TEMPAT PENYELENGGARAAN KEGIATAN (*VENUE*) PERTEMUAN, PERJALANAN INSENTIF, KONVENSI DAN PAMERAN.

Pasal 1

Pedoman Tempat Penyelenggaraan Kegiatan (*venue*) Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konvensi dan Pameran sesuai dengan kriteria dan indikator sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Menteri ini.

Pasal 2

Pedoman sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 digunakan sebagai acuan bagi Pemerintah, Pemerintah Daerah, Biro Konvensi dan Pameran, Pelaku Usaha, dan Masyarakat dalam menyiapkan dan menyediakan tempat penyelenggaraan kegiatan (*venue*) pertemuan, perjalanan insentif, konvensi dan pameran dengan klasifikasi *venue* mandiri (*stand-alone venue*).

Pasal 3

Peraturan Menteri ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Menteri ini dengan penempatannya dalam Berita Negara Republik Indonesia.

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 31 Januari 2017

MENTERI PARIWISATA  
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

ARIEF YAHYA

Diundangkan di Jakarta  
pada tanggal 2 Februari 2017

DIREKTUR JENDERAL  
PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

WIDODO EKATJAHJANA

BERITA NEGARA REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2017 NOMOR 213

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEMENTERIAN PARIWISATA RI  
Sekretaris Kementerian,



UKUS KUSWARA  
NIP. 19591217 198603 1 001

LAMPIRAN  
PERATURAN MENTERI PARIWISATA  
REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 2 TAHUN 2017  
TENTANG  
PEDOMAN TEMPAT  
PENYELENGGARAAN KEGIATAN  
(*VENUE*) PERTEMUAN, PERJALANAN  
INSENTIF, KONVENSI DAN PAMERAN

KRITERIA DAN INDIKATOR TEMPAT PENYELENGGARAAN KEGIATAN (*VENUE*)  
PERTEMUAN, PERJALANAN INSENTIF, KONVENSI DAN PAMERAN

BAB I  
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Tempat penyelenggaraan kegiatan (*venue*) Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konvensi dan Pameran (*Meeting, Incentive, Convention and Exhibition*) dalam hal ini selanjutnya disebut *Venue MICE* merupakan aspek penting dan menjadi salah satu barometer dalam perkembangan industri MICE, baik pada taraf regional maupun global menunjukkan adanya tren standarisasi dengan menerapkan kriteria-kriteria tertentu dalam industri MICE, khususnya dalam standarisasi sebuah *venue* yang menjadi pusat tempat penyelenggaraan kegiatan MICE tersebut.

Pada tingkat regional, disepakatinya Masyarakat Ekonomi ASEAN/*ASEAN Economy Community (MEA/AEC)*, telah melahirkan beberapa program aksi strategis (*strategic action programme*) yang salah satunya adalah penyusunan standar tempat penyelenggaraan kegiatan (*venue*) Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konvensi dan Pameran (*MICE Venue Standards*) berdasarkan Program Aksi *ASEAN Tourism Strategic Plan (ATSP) 2016 - 2025*. Dalam skala nasional, destinasi MICE Indonesia mengalami perkembangan pesat dengan keberadaan *Venue MICE* di beberapa daerah seperti di Jakarta dan sekitarnya, Bali, Medan, Surabaya, dan beberapa daerah lainnya. Hal ini ditandai dengan adanya *Venue MICE*, baik itu *Venue MICE* yang termasuk ke dalam klasifikasi

*venue* mandiri (*stand-alone venue*), *venue* yang berada di hotel bintang 4 (empat) dan 5 (lima) yang disebut hotel *convention*, maupun *venue* khusus (*special venue*) di beberapa daerah tersebut.

Berdasarkan hal tersebut di atas, tentu hal ini menjadi sebuah tantangan bagi industri MICE Indonesia untuk dapat menyediakan *Venue* MICE yang memenuhi kriteria minimal sebuah *Venue* MICE yang telah diterima, baik secara regional maupun internasional, sehingga industri MICE nasional memiliki daya saing tinggi dan pada akhirnya Indonesia akan menjadi destinasi MICE dunia yang berdaya saing global serta mampu meningkatkan jumlah kunjungan, lama tinggal, dan pengeluaran belanja dari wisatawan mancanegara tujuan bisnis MICE.

Pertimbangan ini yang mendorong pemerintah sebagai regulator dalam menyusun kriteria tempat penyelenggaraan kegiatan (*venue*) Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konvensi dan Pameran Indonesia. Dengan adanya sebuah kriteria yang akan digunakan bagi semua *stakeholder* MICE sebagai acuan, hal tersebut tentu mampu meningkatkan citra Indonesia di mata industri MICE dunia.

#### B. Tujuan

Pedoman *Venue* MICE ini bertujuan untuk meningkatkan daya saing destinasi MICE melalui standarisasi *Venue* MICE sesuai dengan karakter dan fungsinya.

#### C. Ruang Lingkup

Ruang Lingkup Pedoman *Venue* MICE ini meliputi Kriteria dan Indikator *Venue* MICE.

#### D. Pengertian Umum

Dalam pedoman ini yang dimaksud dengan:

1. Penyelenggaraan Kegiatan Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konvensi, dan Pameran (*Meeting, Incentive, Convention, Exhibition*) yang selanjutnya disebut MICE adalah pemberian jasa bagi suatu pertemuan sekelompok orang, penyelenggaraan perjalanan bagi karyawan dan mitra usaha sebagai imbalan atas prestasinya, serta penyelenggaraan pameran dalam rangka penyebaran informasi

dan promosi suatu barang dan jasa yang berskala nasional, regional, dan internasional.

2. Tempat Penyelenggaraan Kegiatan (*Venue*) MICE yang selanjutnya disebut *Venue* MICE adalah tempat atau lokasi diselenggarakannya suatu kegiatan pertemuan, perjalanan insentif, konvensi dan pameran.
3. Pertemuan adalah pertemuan dua atau lebih orang yang diselenggarakan untuk maksud mencapai tujuan bersama melalui interaksi verbal, seperti berbagi informasi atau mencapai kesepakatan yang dapat berupa presentasi, seminar, lokakarya, pelatihan, *team building* maupun *event* organisasi atau perusahaan lainnya.
4. Insentif adalah alat manajemen global yang menggunakan pengalaman wisata yang luar biasa untuk memotivasi dan/atau memberikan pengakuan kepada peserta dengan tujuan dapat meningkatkan kinerja dalam mendukung tujuan organisasi atau perusahaan.
5. Konvensi adalah sebuah pertemuan resmi dalam skala besar yang dihadiri oleh perwakilan atau delegasi (pemerintah, asosiasi, atau industri) untuk melakukan diskusi, pertukaran informasi atau tindakan atas permasalahan khusus yang menjadi perhatian bersama.
6. Pameran adalah sebuah acara yang terorganisir di mana objek ditampilkan kepada publik yang dapat berupa pameran dagang antar bisnis maupun pameran untuk konsumen akhir.
7. Biro Konvensi dan Pameran adalah lembaga atau biro yang mempunyai tugas untuk memasarkan Indonesia sebagai destinasi MICE yang mempunyai daya saing global.
8. Pemerintah Daerah adalah Gubernur, Bupati atau Walikota, dan perangkat daerah sebagai unsur penyelenggara pemerintah daerah.
9. Menteri adalah menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang Kepariwisata.

## BAB II

### KRITERIA DAN INDIKATOR *VENUE MICE*

*Venue MICE* yang diatur dalam pedoman ini adalah *Venue MICE* yang termasuk ke dalam klasifikasi *Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)* yaitu sebuah tempat khusus yang dibangun dan ditujukan sebagai pusat penyelenggaraan kegiatan gabungan konvensi dan pameran. Tempat tersebut menyediakan berbagai ruangan yang dirancang untuk sidang paripurna (*plenary session*), ruang pertemuan, ruang terbuka, ruang pameran, dilengkapi dengan fasilitas makanan dan minuman, *business centre*, dan ruang administrasi.

*Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)* terdiri dari 8 (delapan) kriteria sebagai berikut:

1. Fasilitas Minimum Venue, merupakan kapasitas sebuah *Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)* dengan kelengkapan area/ruangan yang harus dimiliki.
2. Spesifikasi Standar Ruangan, merupakan fasilitas ruangan yang mampu menunjang aktivitas operasional *Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)* dan mempermudah kegiatan bagi pelaksana dan peserta kegiatan (*event*).
3. Peralatan Ruangan Konvensi, merupakan fasilitas dan peralatan Ruang Konvensi yang mampu menunjang aktivitas operasional *Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)* dan mempermudah kegiatan bagi pelaksana dan peserta kegiatan (*event*).
4. Area Khusus Pameran, merupakan fasilitas pameran yang mampu menunjang aktivitas operasional *Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)* dan mempermudah kegiatan bagi pelaksana dan peserta kegiatan (*event*).
5. Manajemen *Venue*, merupakan manajemen operasi *Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)*.
6. Standar Operasional *Venue*, merupakan fasilitas dan infrastruktur operasional *Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)* yang mampu menunjang aktivitas dan mempermudah kegiatan (*event*).
7. Penjualan dan Pemasaran, merupakan proses dan aktivitas transaksi yang dilakukan dalam menjalankan manajemen operasi *Venue MICE Mandiri (stand-alone venue)*.



8. Infrastruktur Pendukung Kota, merupakan infrastruktur dalam kota tempat *Venue* MICE Mandiri (*Stand-alone Venue*) berada yang mampu menunjang aktivitas operasional *Venue* dan mempermudah kegiatan bagi pelaksana dan peserta kegiatan (*event*).

Tabel Kriteria dan Indikator *Venue* MICE Mandiri (*stand-alone venue*) adalah sebagai berikut:

| NO. | VENUE MICE MANDIRI ( <i>STAND-ALONE VENUE</i> ) |           |   |
|-----|---|-----------|---|
|     | KRITERIA  | INDIKATOR |   |
| 1   | Fasilitas Minimum <i>Venue</i>                  | a.        | Memiliki ruang utama dengan daya tampung minimum 300 (tiga ratus) orang dalam bentuk <i>classroom</i> .   |
|     |   | b.        | Tersedia fasilitas pendukung dan pelayanan konvensi yang baik untuk sesi yang dibutuhkan seperti <i>plenary</i> , <i>breakout</i> , <i>banquet</i> , dan <i>exhibition</i> .  |
|     |   | c.        | Memiliki <i>breakout room</i> dengan daya tampung minimum 80% (delapan puluh persen) dari kapasitas ruang utama.  |
|     |   | d.        | Tersedia ruangan sekretariat dengan fasilitas memadai seluas 20m <sup>2</sup> (dua puluh meter persegi) yang berada terpisah dan dekat dengan ruang utama.  |
|     |   | e.        | Memiliki ruang/area makan dengan kapasitas 60% (enam puluh persen) dari kapasitas ruang utama.  |
|     |   | f.        | Tersedia <i>foyer/lobby</i> dan <i>circulation area</i> dengan ketersediaan listrik, telepon dan internet yang dapat digunakan untuk melaksanakan kegiatan antara lain:<br>1) registrasi;<br>2) rehat kopi;<br>3) <i>poster session</i> ; |

| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |  |
|-----|--|--|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR  |
|     |  | <p>4) <i>information counter</i>;</p> <p>5) pra-resepsi; dan/atau</p> <p>6) display materi promosi.</p>  |
|     | g.                                     | Tersedia akses yang terpisah dari akses tamu untuk masa persiapan dan masa pembongkaran kegiatan yang memadai.   |
|     | h.                                     | Memiliki fasilitas keamanan dan sistem proteksi kebakaran sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.   |
|     | i.                                     | Tersedia <i>board room</i> , ruang singgah ( <i>VVIP</i> dan <i>VIP room</i> ), dan gudang.  |
|     | j.                                     | <p>Tersedia sistem cadangan sumber tenaga listrik (<i>genset</i>) sesuai dengan karakteristik penggunaan <i>venue</i> sebagai berikut:</p> <p>1) untuk fungsi <i>venue convention</i> harus mampu menyuplai seluruh kebutuhan tenaga listrik;</p> <p>2) untuk fungsi <i>venue exhibition</i> mampu menyuplai minimum <i>public area</i>, sistem pengendali suhu udara dan <i>general lighting</i> pada area/ruang tempat dilangsungkannya kegiatan/<i>event</i>.</p> |
|     | k.                                     | Tersedia fasilitas parkir sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.   |
| 2   | Spesifikasi Standar Ruangan            | <p>a. Tinggi minimum plafon (<i>ceiling</i>) ruang utama adalah 6 (enam) meter.</p> <p>b. Memiliki sistem pengendalian suhu udara dengan kapasitas minimum 1000 btu/hr/sq.m (seribu <i>british thermal unit perhour per square meter</i>).</p>   |

| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |  |
|-----|--|--|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR  |
|     | c.                                     | Tersedia <i>floor box</i> atau titik <i>outlet</i> untuk instalasi pemasangan mikrofon dan listrik 10 (sepuluh) ampere dengan jumlah yang memadai sesuai dengan fungsi tiap-tiap area dalam ruangan.   |
|     | d.                                     | Tersedia perangkat tambahan untuk mensuplai listrik ke area yang sulit dijangkau, sesuai dengan karakteristik penggunaan <i>venue</i> .  |
|     | e.                                     | Memiliki sistem tata suara dengan kualifikasi:<br>1) terpasang tetap ( <i>built-in</i> ) yang disesuaikan dengan kapasitas ruangan;<br>2) suara dapat terdengar merata di seluruh ruangan; dan<br>3) tingkat tekanan rata-rata suara sebesar 80dB (delapan puluh desibel) pada bidang datar setinggi 1 m (satu meter) dari lantai. |
|     | f.                                     | Tersedia jaringan koneksi internet yang mudah diakses di seluruh area <i>venue</i> .   |
|     | g.                                     | Ruang konvensi dan ruang pertemuan memiliki standar akustik <i>reverberation time</i> 60dB (RT60) < 1.2 S (kurang dari satu koma dua detik).   |
|     | h.                                     | Ruang konvensi dan ruang pertemuan memiliki pemisah dengan spesifikasi minimum:<br>1) dinding solid dengan kemampuan meredam suara dari luar ruangan lebih dari 70 dbA (tujuh puluh <i>a weighted decibels</i> ); dan  |

| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |  |
|-----|--|--|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR  |
|     |  | <p>2) partisi antar ruangan dengan kemampuan meredam suara antar ruang lebih dari 48 dbA (empat puluh delapan <i>a weighted decibels</i>).</p> <p>i. Memiliki sistem pencahayaan <i>dimmable</i> dengan <i>in room control</i> dengan minimum cahaya ruang sebesar 400 (empat ratus) <i>lux</i> dan sistem zona pencahayaan ruang yang terpisah dan dapat dikendalikan secara fleksibel antara zona presentasi dan zona peserta.</p> <p>j. Tersedia fasilitas dan aksesibilitas yang mudah, aman dan nyaman bagi penyandang disabilitas dan lanjut usia ke seluruh ruang dan fasilitas <i>venue</i>.</p> |
| 3   | Peralatan Ruang Konvensi               | <p>a. Memiliki perlengkapan <i>Furniture, Fixture &amp; Equipment</i> (FF&amp;E) namun tidak terbatas pada panggung, kursi, meja podium.</p> <p>b. Tersedia fasilitas <i>audio visual equipment, simultaneous interpreter, discussion system</i> dan kelengkapan lainnya.</p>  |
| 4   | Area Khusus Pameran                    | <p>a. Tinggi minimum plafon (<i>ceiling</i>) area pameran adalah 6 m (enam meter), dengan luas minimum 1000 m<sup>2</sup> (seribu meter persegi).</p> <p>b. Lantai area pameran memiliki daya tahan minimum terhadap tekanan dari benda bergerak sebesar 10 KN/m<sup>2</sup> (sepuluh kilo newton per meter persegi).</p>  |

| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |  |
|-----|--|--|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR  |
|     | c.                                     | Tersedia jaringan atau sistem yang dapat menyediakan tenaga listrik, koneksi internet, dan koneksi telepon untuk setiap <i>stand (booth)</i> pameran.  |
|     | d.                                     | Tersedia panel listrik yang tersebar di beberapa tempat dengan kapasitas 1 (satu) <i>phase</i> dan 3 (tiga) <i>phase</i> disesuaikan dengan kebutuhan pameran.   |
|     | e.                                     | Tersedia perangkat tambahan untuk mensuplai listrik ke area yang sulit dijangkau sesuai <i>layout</i> pameran dengan bekerjasama dengan <i>stand contractor</i> yang ditunjuk oleh penyelenggara acara |
|     | f.                                     | Memiliki akses yang dapat dilalui kendaraan dari dan/atau menuju ke area pameran.  |
|     | g.                                     | Area <i>loading</i> dan <i>unloading</i> barang dilengkapi peralatan memadai yang memperhatikan aspek keamanan.  |
|     | h.                                     | <i>Venue</i> memiliki area parkir yang dapat difungsikan sebagai <i>loading</i> dan <i>unloading</i> barang yang berada dekat dengan area pameran.   |
|     | i.                                     | Memiliki lift barang dengan tinggi minimum 2,5 m (dua koma lima meter) dan luas minimum 4 m <sup>2</sup> (empat meter persegi) untuk area pameran pada <i>venue</i> dua lantai atau lebih.             |

| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |  |
|-----|--|--|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR  |
| 5   | Manajemen <i>Venue</i>                 | a. Memiliki profil perusahaan yang terdiri atas:<br>1) visi dan misi;<br>2) struktur organisasi yang lengkap dan terdokumentasi;<br>3) uraian tugas dan fungsi yang lengkap untuk setiap jabatan dan terdokumentasi. |
|     |  | b. Menerapkan program manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) serta sistem dan prosedur penanggulangan bahaya dan evakuasi ( <i>emergency and evacuation</i> ).   |
|     |  | c. Memiliki ketentuan prosedur dalam sistem perbaikan, perawatan ( <i>repair and maintenance</i> ) dan kebersihan fasilitas infrastruktur <i>venue</i> yang dilakukan secara berkala.                                |
|     |  | d. Memiliki prosedur dalam mengakomodasi tamu penyandang disabilitas.  |
|     |  | e. Memiliki sistem pendidikan dan latihan aplikatif bagi seluruh staf dalam meningkatkan kemampuan pelayanan yang efektif dan efisien.   |
|     |  | f. Melakukan pengelolaan <i>venue</i> sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.   |
| 6   | Standar Operasional <i>Venue</i>       | a. Tersedia petunjuk arah ruang dan fasilitas <i>venue</i> di seluruh <i>public area</i> .   |
|     |  | b. Mampu menyediakan ruang kesehatan dan staf medis ( <i>medical staff</i> ) yang dapat dipanggil.   |

| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |   |
|-----|--|---|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR   |
|     | c.                                     | Tersedia tempat untuk penempatan informasi dalam area <i>venue</i> .  |
|     | d.                                     | Memiliki <i>business centre</i> .   |
|     | e.                                     | Memahami konsep <i>green building</i> pada prosedur operasional <i>venue</i> .  |
|     | f.                                     | Tersedia ruang atau tempat ibadah dengan kelengkapannya yang memadai.   |
|     | g.                                     | Tersedia tempat khusus merokok sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.   |
|     | h.                                     | Tersedia fasilitas keamanan dan mampu melakukan koordinasi pengamanan tamu <i>very very important person (VVIP)</i> dan <i>very important person (VIP)</i> .  |
|     | i.                                     | Tersedia toilet yang terpisah antara pria dan wanita, dengan kelengkapan dan jumlah sesuai dengan standar dan/atau ketentuan peraturan perundang-undangan.  |
|     | j.                                     | Tersedia informasi nomor layanan penting dan darurat ( <i>important and emergency call</i> ) yang meliputi: <ul style="list-style-type: none"> <li>1) fasilitas layanan kesehatan;</li> <li>2) kantor polisi;</li> <li>3) pemadam kebakaran; dan</li> <li>4) pusat penanggulangan bencana.</li> </ul> |
|     | k.                                     | Tersedia sarana evakuasi yang meliputi sistem peringatan bahaya ( <i>emergency alert</i> ), jalur evakuasi, pintu keluar darurat ( <i>emergency exit sign</i> ), dan tempat/titik berkumpul ( <i>assembly point</i> ) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.                           |

| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |  |
|-----|--|--|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR  |
|     |  | <p>1. Memiliki staf operasional dalam melaksanakan pelayanan sesuai <i>detail arrangement</i> yang telah disepakati dengan pihak <i>customer</i> baik pada saat masa persiapan, selama acara berlangsung dan masa pembongkaran.</p>  |
|     |  | <p>m. Memiliki staf teknis internal (<i>in-house technical staff</i>) dan ruang kendali khusus, untuk mengoperasikan <i>lighting system</i>, <i>audio-video system</i>, dan <i>visual equipment</i>.</p>   |
|     |  | <p>n. Memiliki petugas teknisi yang bertugas untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) mengoperasikan <i>lighting system</i>, <i>audio-video system</i>, dan <i>visual equipment</i>, <i>tata suara</i>;</li> <li>2) mengoperasikan listrik dan penyejuk ruangan / <i>air conditioner</i> (AC);</li> <li>3) melakukan perbaikan dan perawatan (<i>repair &amp; maintenance</i>).</li> </ol> |
|     |  | <p>o. Memiliki petugas keamanan (<i>staff security</i>) untuk pengamanan gedung</p>  |
|     |  | <p>p. Memiliki staf yang mampu berkomunikasi dengan baik, berkepribadian dan berperilaku baik, berpakaian bersih dan rapi, ramah, sopan dan siap melayani.</p>   |
|     |  | <p>q. Staf memiliki pemahaman mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) prinsip dasar pelayanan prima;</li> <li>2) proses penyelenggaraan konvensi, konvensi dan pameran serta acara lainnya;</li> <li>3) informasi daerah lokal (tempat <i>venue</i> berada;</li> </ol>   |



| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |   |
|-----|--|---|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR   |
|     |  | <p>4) karakter budaya dan silang budaya (<i>cross culture</i>) para peserta dari dalam dan luar negeri; dan</p> <p>5) penggunaan alat pemadam kebakaran dan prosedur evakuasi bencana.</p>  |
|     |  | <p>r. <i>Duty manager/service manager</i> selalu berada di tempat ketika masa persiapan, pelaksanaan dan pembongkaran sebuah acara.</p>   |
| 7   | Penjualan dan Pemasaran                | <p>a. Tersedia informasi mengenai:</p> <p>1) kapasitas tiap ruangan, fasilitas pelayanan, informasi teknis tiap ruangan, harga sewa, jadwal yang tersedia serta syarat dan ketentuan sewa-menyewa; dan</p> <p>2) keimigrasian, kepabeanan dan perpajakan sesuai peraturan perundang-undangan.</p> |
|     |  | <p>b. Memiliki sistem reservasi dan penjualan.</p>  |
|     |  | <p>c. Memiliki proses administrasi reservasi acara.</p>   |
|     |  | <p>d. Memiliki ketentuan prosedur tentang pengaduan (<i>complaint</i>) dan penilaian pelayanan (<i>guest satisfaction</i>) yang terdokumentasi.</p>   |
| 8   | Infrastruktur Pendukung Dalam Kota     | <p>a. Tersedia akomodasi hotel minimum kategori bintang 3 (tiga) di sekitar <i>venue</i> yang dapat ditempuh dengan berjalan kaki atau menggunakan taksi/bis/transportasi umum lainnya secara singkat.</p>  |

| NO. | VENUE MICE MANDIRI (STAND-ALONE VENUE) |  |
|-----|--|--|
|     | KRITERIA                               | INDIKATOR  |
|     |  | <p>b. Tersedia transportasi umum dari bandar udara (<i>airport</i>) terdekat, atau pintu masuk lain seperti terminal, pelabuhan, atau stasiun kereta api.</p>  |
|     |  | <p>c. Tersedia atraksi dan tempat daya tarik wisata di lokasi/kota tempat <i>venue</i> berada.</p>   |
|     |  | <p>d. Tersedia fasilitas pelayanan kesehatan, kantor polisi, pemadam kebakaran, tempat penukaran mata uang asing (<i>money changer</i>), dan pusat perbelanjaan di lokasi/kota tempat <i>venue</i> berada.</p>   |
|     |  | <p>e. Tersedia usaha jasa pendukung seperti perusahaan transportasi, <i>professional convention organizer</i> (PCO), <i>professional exhibition organizer</i> (PEO) serta <i>stand contractor</i> yang berada di lokasi/kota yang sama dimana <i>venue</i> berada.</p> |

### BAB III PEMBINAAN DAN PENGAWASAN

Pemerintah dan Pemerintah Daerah melaksanakan pembinaan dan pengawasan dalam rangka penerapan Pedoman *Venue* MICE sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Menteri, Gubernur, Bupati/Walikota melakukan pembinaan dalam rangka penerapan Pedoman *Venue* MICE sesuai dengan kewenangan masing-masing yang dapat mencakup sosialisasi, advokasi, dan bimbingan teknis penerapan Pedoman *Venue* MICE.

Menteri melakukan pengawasan penerapan dan pemenuhan Pedoman *Venue* MICE melalui evaluasi penerapan Pedoman *Venue* MICE. Gubernur, Bupati/Walikota melakukan pengawasan penerapan dan pemenuhan Pedoman *Venue* MICE sesuai dengan kewenangan masing-masing melalui evaluasi laporan kegiatan penerapan Pedoman *Venue* MICE di wilayah kerja masing-masing.

BAB IV  
KETENTUAN PENUTUP

Pedoman *Venue* MICE ini merupakan acuan bagi Pemerintah, Pemerintah Daerah, Biro Konvensi dan Pameran, Pelaku Usaha, dan Masyarakat dalam menyiapkan dan menyediakan *Venue* MICE dengan klasifikasi venue mandiri (*stand-alone venue*).

MENTERI PARIWISATA  
REPUBLIK INDONESIA,

ttd.

ARIEF YAHYA

Salinan sesuai dengan aslinya  
KEMENTERIAN PARIWISATA RI  
Sekretaris Kementerian,



UKUS KUSWARA  
NIP. 19591217 198603 1 001